



Dipartimento per la programmazione
e il coordinamento della politica economica

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

**Piano Sviluppo e Coesione del Ministero della Salute (già Piano Operativo
Salute) traiettorie da 1 a 5**

**Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente
Area tematica "Salute, alimentazione, qualità della vita"
Sottogruppo Salute**

31/5/2022



A cura dell'ufficio V – monitoraggio degli investimenti pubblici – DIPE

Premessa

Il presente documento descrive la procedura di **generazione dei CUP** con riferimento ad investimenti finalizzati allo sviluppo e potenziamento di infrastrutture e ad azioni infrastrutturali, con particolare riferimento a reti di infrastrutture innovative, per la ricerca clinica e preclinica, per la sperimentazione, per la realizzazione di prototipi e servizi tecnologici innovativi.

In particolare, gli interventi si articolano nelle seguenti cinque traiettorie di sviluppo collegate ad altrettanti avvisi del Ministero della Salute. All'interno della traiettoria sono individuate specifiche linee di azione:

1. Active & Healthy Ageing - Tecnologie per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare;
linea di azione 1.1, *"Creazione di uno spazio urbano dedicato alla vita delle persone anziane"*
2. eHealth, diagnostica avanzata, medical device e mini invasività;
linea di azione 2.1 *"Creazione di una rete nazionale per le malattie ad alto impatto"*
3. Medicina rigenerativa, predittiva e personalizzata
linea di azione 3.1 *"Creazione di un programma di medicina di precisione per la mappatura del genoma umano su scala nazionale"*
4. Biotecnologia, bioinformatica e sviluppo farmaceutico
linea di azione 4.1, *"Creazione di Hub delle Scienze della Vita"*
5. Nutraceutica, nutrigenomica e alimenti funzionali
linea di azione 5.1 *"Creazione di un programma di azione per la lotta alla malnutrizione in tutte le sue forme e per la diffusione dei principi della dieta mediterranea"*

Le iniziative rientrano nell'ambito del Piano Operativo Salute all'interno della Strategia nazionale di specializzazione intelligente che promuove la concentrazione degli investimenti su alcune priorità tematiche di rilevanza strategica così da innalzare la competitività dei sistemi produttivi e della ricerca.

Allo scopo di **agevolare le PA ed enti di ricerca pubblici nella richiesta del CUP**, si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata** attraverso la creazione di 4 **template** associati ai 5 avvisi/traiettorie. Si tratta di specifici modelli precompilati, la cui modalità di utilizzo all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **Dipartimento per la programmazione e coordinamento della politica economica** (DiPE) della Presidenza del Consiglio dei ministri e il Ministero della Salute.

Il Template: principali caratteristiche

Accedendo agli specifici Template – predisposti per le nature progettuali relative a” Acquisito **di beni e servizi**” – tipologia “**Progetti di ricerca**” ciascun beneficiario potrà generare un CUP riferito al progetto che dovrà realizzare, selezionando le informazioni tra le voci disponibili e le indicazioni puntali forniti.

Soggetti Proponenti dei progetti: le Amministrazioni pubbliche, gli Enti del Servizio sanitario nazionale, le Università, gli Enti di ricerca pubblici. I soggetti possono realizzare i progetti anche congiuntamente tra di loro.

Si riportano di seguito i codici identificativi dei 4 modelli/template CUP riferiti ai 5 avvisi del Ministero.

Codice Template: 2205005

Nome Template: Piano Sviluppo e Coesione (PSC) - Traiettorie 1, Active & Healthy Ageing - tecnologie per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare

Descrizione Template: Ministero della Salute - Piano operativo Salute, PSC Traiettorie 1 (T1) interventi per la realizzazione di comunità residenziali dedicata agli anziani dotate di prodotti e servizi ICT, implementazione/completamento.

Codice Template: 2205006

Nome Template: Piano Sviluppo e Coesione (PSC) - Traiettorie 2 e 3, Diagnostica avanzata e medicina rigenerativa

Descrizione Template: Ministero della Salute - Piano Operativo Salute, PSC. Traiettorie 2 (T2) progetti per l'eHealth, diagnostica avanzata, medical device e mini invasività; Traiettorie 3 (T3) Medicina rigenerativa, predittiva e personalizzata.

Codice Template: 2205007

Nome Template: Piano Sviluppo e Coesione (PSC) - Traiettorie 5, Nutraceutica/nutrigenomica e alimenti funzionali

Descrizione Template: Ministero della Salute - Piano Operativo Salute, PSC. Traiettorie 5 (T5)- interventi per la creazione di biobanche sullo stato nutrizionale dei cittadini per la lotta alla malnutrizione.

Codice Template: 2205008

Nome Template: Piano Sviluppo e Coesione (PSC) - Traiettorie 4, Biotecnologia, bioinformatica e sviluppo farmaceutico

Descrizione Template: Ministero della Salute - Piano Operativo Salute, PSC. Traiettorie 4 (T4). Interventi per la creazione di Hub delle Scienze della Vita nei settori della Farmaceutica, del Biomedicale e delle Biotecnologie.

La procedura guidata di generazione del CUP

STEP 1. Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione **“Richiesta CUP completo”**

STEP 2. Inserire nell'apposito campo il codice relativo al template di interesse e cliccare sul tasto **“Vai al Template”**.

Fig. 1 – Inserimento del Codice Template



The screenshot shows the CUP system interface. At the top, there is a header with the CUP logo and the text "Codice Unico di progetto di investimento Pubblico" and "Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica". Below the header is a navigation menu with buttons for "Richiesta", "Ricerca", "Gestione", "Batch", "Limbo", "Indicatori", and "Norme". The current page is "Richiesta CUP completo".

Below the navigation menu, there is a breadcrumb trail: "Ti trovi in: Home --> CUP --> Richiesta CUP completo".

The main content area contains the following text:

--

E' possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto.

:: Ricerca Template di Riferimento

Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare.
 Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template.
 In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP.


There are two input fields and two buttons:

Hai già un Codice Template? Inseriscilo qui: **Vai al Template**

Non hai un codice Template? **Ricerca Template**

At the bottom, there is a dashed line and a button: **Vuoi proseguire con la Generazione Libera?** **Generazione libera CUP**

STEP 3. Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo * (asterisco) sono obbligatori. Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

Prima schermata: classificazione e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.

Template:
2205005 - Piano Sviluppo e Coesione (PSC) - Traiettorie 1, Active & Healthy Ageing - tecnologie per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare

Descrizione Template: Ministero della Salute - Piano operativo Salute, PSC Traiettorie 1 (T1) interventi per la realizzazione di comunità residenziali dedicata agli anziani dotate di prodotti e servizi ICT, implementazione/completamento

Natura *
Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?
ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI

Tipologia *
Caratterizza ulteriormente la natura precedentemente selezionata. ?
PROGETTI DI RICERCA

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

Settore *
Classifica l'oggetto progettuale. ?
RICERCA SVILUPPO TECNOLOGICO ED INNOVAZIONE

Sottosettore *
Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?
PROGETTI DI RICERCA PRESSO UNIVERSITA' E ISTITUTI DI RICERCA

Categoria *
Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?
STRUTTURE E RELAZIONI SOCIALI

Natura e Tipologia: voci preimpostate non modificabili

Settore, Sottosettore e Categoria di intervento: classificare il progetto scegliendo tra le voci disponibili.

Tematica PNRR (obbligatorio nel caso di richiesta o assegnazione di un finanziamento a valere sul PNRR)
Selezionare la specifica Tematica PNRR di Riferimento ?
-- selezionare una tematica --

Normativa di Riferimento
Ricerca tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?
Cerca Norma

Anno di decisione *
Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?
2022

Data Chiusura Prevista
Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?

Imposta natura, settore, sottosettore, categoria come valori predefiniti

Sito fruibile da utenti non vedenti

Tematica PNRR: preimpostata non modificabile

Normativa di riferimento: non valorizzare.

Anno di decisione: preimpostata non modificabile

Data chiusura prevista: indicare una data previsionale di completamento del progetto. Campo facoltativo.

Seconda schermata: CUP Master

Progetto cumulativo *
Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?

sì no

CUP Master
Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).
Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Ragioni del collegamento
Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti allo stesso progetto di ricerca (nel caso in cui questo sia realizzato da più partner progettuali). Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopraindicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso progetto di ricerca). Tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti.

Nel campo "**Ragioni del collegamento**" riportare quindi la **denominazione del progetto di ricerca**.

Terza schermata, parte 1: descrizione del progetto e localizzazione

Denominazione del progetto *
Indicare la denominazione del corso da realizzare. Nell'help di campo sono riportati alcuni esempi. ?

Ente *
Indicare, per esteso, la denominazione dell'ente che realizza il progetto di ricerca. ?

Descrizione intervento *
Indicare la denominazione del corso da realizzare. Nell'help di campo sono riportati alcuni esempi. ?

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

Localizzazioni *

Indirizzo o Area di riferimento (solo se diverso da U.O)
Indicare l'indirizzo o la descrizione dell'area interessata dal progetto di ricerca.
Facoltativo se le informazioni sono le medesime associate all'unità organizzativa accreditata.

Via ?

Denominazione del Progetto: Inserire le informazioni utili a descrivere l'ambito progettuale.

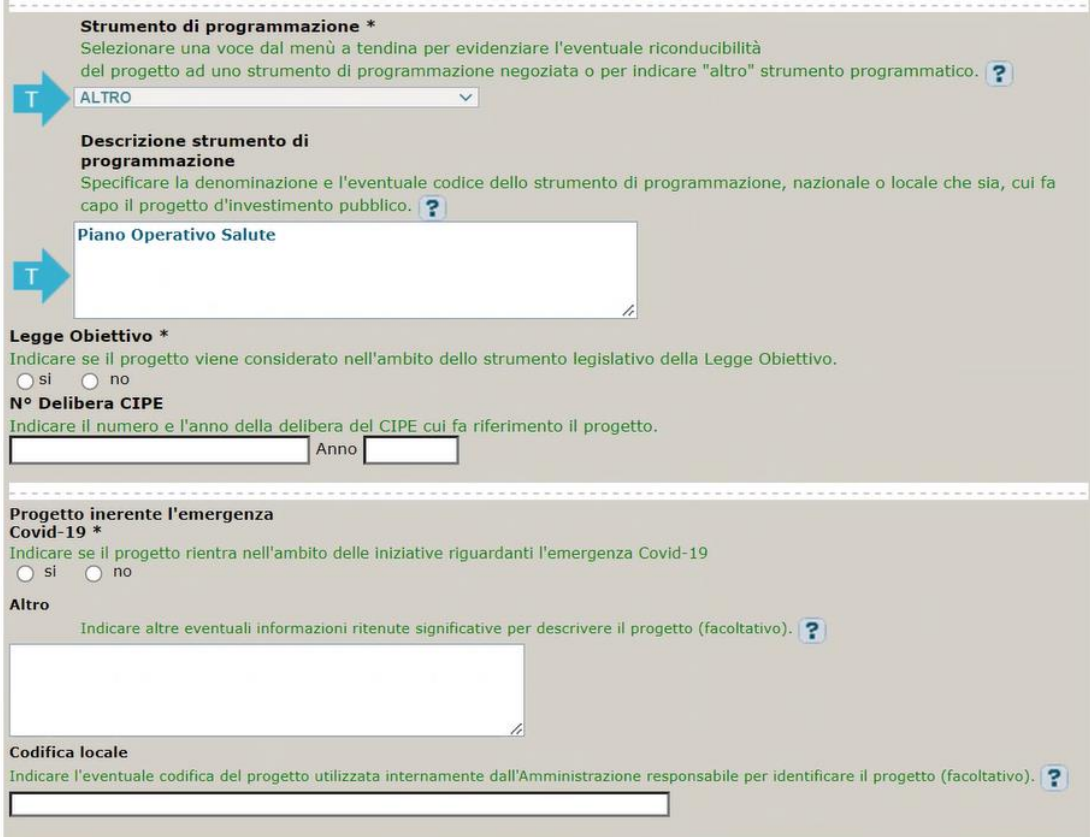
Ente: indicare l'ente che realizza il progetto di ricerca

Descrizione dell'intervento: descrivere in modo semplice e sintetico le attività da realizzare

Localizzazione: selezionare l'area o il territorio interessato dal progetto.

Indirizzo: indicare l'indirizzo o l'area di riferimento.

Terza schermata, Il parte: strumento di programmazione e altre info



Strumento di programmazione *
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

ALTRO

Descrizione strumento di programmazione
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

Piano Operativo Salute

Legge Obiettivo *
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.
 si no

N° Delibera CIPE
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.
Anno

Progetto inerente l'emergenza Covid-19 *
Indicare se il progetto rientra nell'ambito delle iniziative riguardanti l'emergenza Covid-19
 si no

Altro
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

Codifica locale
Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

Strumento di programmazione: preimpostato, non modificabile.

Legge Obiettivo impostato su "NO", non modificabile.

N. Delibera CIPE: lasciare il campo vuoto.

Progetto inerente all'emergenza Covid-19: selezionare "NO".

Altro: campo facoltativo, da valorizzare con ulteriori informazioni utili.

Codifica locale: campo facoltativo, indicare, se prevista, una codifica utilizzata per individuare il progetto.

Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto

compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati *
Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

NO

Finanza di Progetto *
Il campo permette di indicare se il progetto per il quale si sta richiedendo il codice è finanziato attraverso la modalità di "Project Financing". Indicare "pura" nel caso in cui la copertura finanziaria dell'operazione è ottenuta solo mediante questa modalità di finanziamento; selezionare invece "assistita" ove la copertura finanziaria preveda anche altre risorse. ?

NO

Costo totale del progetto (in euro) *
Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

zero euro

Tipologia copertura finanziaria *
Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

-- selezionare una copertura finanziaria --

Aggiungi

STATALE

Rimuovi

Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro) *
Indicare l'ammontare di risorse pubbliche richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Costo totale del progetto: indicare l'importo complessivo associato al progetto

Tipologia copertura finanziaria: valorizzata la fonte statale, aggiungere eventuali altri fonti pubbliche se presenti.

Importo del finanziamento pubblico: sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo se non prevista la concorrenza di ulteriori risorse private.

STEP 4. Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.

Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

STEP 5. Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.