
Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA M1C3 – INVESTIMENTO 2.1:
ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI – LINEA DI AZIONE B**

**Avviso pubblico del 20 dicembre 2021 per la presentazione delle
proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei
piccoli Borghi storici**

24/2/2022

A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici – DiPE

Indice

Premessa.....	2
Il Template: principali caratteristiche.....	3
La procedura guidata di generazione del CUP.....	4

Premessa

Il presente documento descrive la procedura guidata di generazione dei CUP con riferimento ai **progetti locali per la rigenerazione culturale e sociale (linea B)** da realizzare in almeno 229 borghi storici, presenti nei Comuni di Italia.

Gli interventi sono finanziati dall'Unione europea, con il fondo denominato NextGenerationEU, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “**Attrattività dei borghi storici**”.

In particolare, l'investimento dedicato ai piccoli borghi storici ha l'obiettivo di promuovere progetti per la rigenerazione, valorizzazione e gestione del patrimonio di storia, arte, cultura e tradizioni presenti nei piccoli centri italiani, anche al fine di tutelare il patrimonio culturale e le esigenze di rivitalizzazione sociale ed economica, di rilancio occupazionale e di contrasto dello spopolamento.

Le risorse disponibili per la Linea di azione B sono complessivamente 580 milioni di euro di cui - **380 milioni di euro** per i Progetti locali di rigenerazione culturale e sociale presentati dai Comuni, stanziati dal presente avviso pubblico del MiC.

Tali finanziamenti sono erogati in favore dei Comuni - singoli o aggregati - con popolazione residente fino a 5.000 abitanti, nei quali sia presente un borgo storico chiaramente identificabile e riconoscibile (o, nel caso di comuni dimensionalmente molto piccoli, si configurino essi stessi come un borgo storico).

Per finalizzare la **candidatura** i Comuni interessati dovranno provvedere alla compilazione di una specifica procedura, tramite piattaforma messa a disposizione dalla Cassa depositi e prestiti S.p.A., **previa generazione del Codice unico di progetto (CUP)**, secondo le istruzioni indicate nel presente manuale.

Allo scopo di **agevolare le amministrazioni comunali nella richiesta del CUP**, si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata** attraverso la creazione di un **template**, ovvero uno specifico modello precompilato. La modalità di utilizzo del suddetto *template* all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **DiPE** della **Presidenza del Consiglio dei ministri** e l'**Unità di Missione, Attuazione PNRR del Ministero della Cultura**.

Il Template: principali caratteristiche

Per la generazione dei CUP relativi all'avviso pubblico in oggetto è stato realizzato **il Template** contrassegnato dal codice **2202002**.

Accedendo allo specifico Template ciascun Comune - beneficiario del contributo - potrà generare un CUP riferito al progetto che dovrà realizzare, selezionando tra le voci disponibili, in base alla **finalità di intervento prevalente**, tra realizzazione di lavori pubblici, acquisto/realizzazione beni e servizi, acquisto di beni.

La procedura guidata sarà accessibile **fino al 15 marzo 2022**, in linea con la data di scadenza di presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

Codice Template: **2202002**

Nome Template: **PNRR M1C3-2.1, Min. Cultura –Progetti locali per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici**

Descrizione Template: **Ministero della Cultura (MiC) – Contributi ai Comuni per la rigenerazione culturale e sociale rientranti nella linea B – Attrattività dei borghi storici. PNRR M1C3 Investimento 2.1**

A chi è rivolto: destinatari dell'Avviso sono i **piccoli comuni singoli o aggregati con popolazione residente fino a 5.000 abitanti** nei quali sia presente un borgo storico chiaramente identificabile e riconoscibile (o, nel caso di comuni dimensionalmente molto piccoli, si configurino essi stessi come un borgo storico). Nel caso di **aggregazioni** di più comuni **fino ad un massimo di tre, in ogni comune** dovrà essere presente un **borgo storico**. Nel caso di Comuni in forma aggregata la **candidatura** deve essere presentata dal **Comune** che assume il ruolo di **proponente e capofila**.

La procedura guidata di generazione del CUP


1. Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione "**Richiesta CUP completo**"
2. Inserire nell'apposito campo il codice relativo al template **2202002** e cliccare sul tasto "**Vai al Template**".

Fig. 1 – Inserimento del Codice Template



The screenshot shows the CUP system interface. At the top, there is a navigation bar with the CUP logo and the text "Codice Unico di progetto di investimento Pubblico" and "Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica". Below the navigation bar, there is a menu with options: Richiesta, Ricerca, Gestione, Batch, Limbo, Indicatori, and Norme. The current page is "Richiesta CUP completo". The main content area contains the following text: "E' possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto." Below this, there is a section titled "Ricerca Template di Riferimento" with instructions: "Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare. Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template. In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP." There are two input fields: "Hai già un Codice Template? Inseriscilo qui:" with the value "2202002" and a "Vai al Template" button, and "Non hai un codice Template?" with a "Ricerca Template" button. At the bottom, there is a section "Vuoi proseguire con la Generazione Libera?" with a "Generazione libera CUP" button. The footer contains the text "Sito fruibile da utenti non vedenti" and a "torna su" button.

3. Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo * (asterisco) sono obbligatori.

Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

Prima schermata: classificazione, Tematica PNRR e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.

Template:
2202002 - PNRR M1C3-2.1, Min. Cultura -Progetti locali per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici

Descrizione Template: Ministero della Cultura (MiC) – Contributi ai Comuni per la rigenerazione culturale e sociale rientranti nella linea B – Attrattività dei borghi storici. PNRR M1C3 Investimento 2.1

Natura *
Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?

-- selezionare una natura --

- ACQUISTO DI BENI
- ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI
- REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)

-- selezionare una tipologia --

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

Settore *
Classifica l'oggetto progettuale. ?

-- selezionare un settore --

Sottosettore *
Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?

-- selezionare un sottosettore --

Categoria *
Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?

-- selezionare una categoria --

Tematica PNRR (obbligatorio nel caso di richiesta o assegnazione di un finanziamento a valere sul PNRR)
Selezionare la specifica Tematica PNRR di Riferimento ?

M1G3 - Turismo e Cultura 4.0 - 2.1: Attrattività dei borghi

Normativa di Riferimento
Ricerca tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?

Cerca Norma

Anno di decisione *
Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?

2022

Data Chiusura Prevista
Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?

Imposta natura, settore, sottosettore, categoria come valori predefiniti Imposta Cancia

[Vai avanti nella generazione >>](#)

Sito fruibile da utenti non vedenti

Natura, selezionare tra le tre voci disponibili, nel caso di interventi che riguardano sia lavori sia beni e servizi, indicare la natura prevalente.

Tipologia, Settore, sottosettore e Categoria di intervento: selezionare la voce più pertinente tra quelle ammissibili.

Tematica PNRR: campo già preimpostato e non modificabile.

Normativa di riferimento: non valorizzare

Anno di decisione: campo già preimpostato all'anno 2022 e non modificabile.

Data chiusura prevista: campo facoltativo, indicare la data previsionale per il completamento del progetto.

Seconda schermata: CUP Master



The screenshot shows a web form with the following sections:

- Progetto cumulativo ***: A question "Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici)." with radio buttons for "sì" and "no".
- CUP Master**: A text input field with instructions: "Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc). Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo." Below the input are buttons for "Cerca Master", "Verifica Master", and "Rimuovi".
- Ragioni del collegamento**: A text input field with instructions: "Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo."

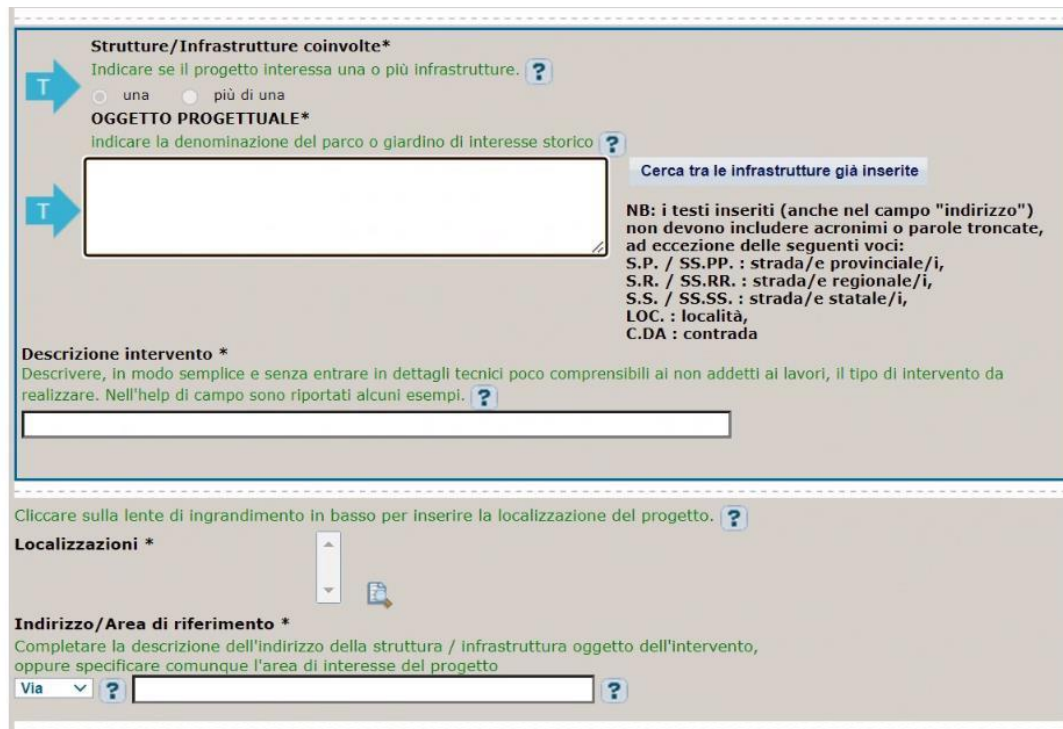
Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti alla medesima infrastruttura (es. *denominazione del Teatro comunale o della villa o piazza in cui si interviene*).

Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopraindicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso oggetto progettuale: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti).

Nel campo "**Ragioni del collegamento**" riportare quindi la **denominazione della struttura oggetto dell'intervento**.

La **valorizzazione di tali campi**, seppur consigliata, resta tuttavia **facoltativa**.

Terza schermata, parte 1: descrizione e localizzazione del progetto



Strutture/Infrastrutture coinvolte*
Indicare se il progetto interessa una o più infrastrutture. ?
 una più di una

OGGETTO PROGETTUALE*
Indicare la denominazione del parco o giardino di interesse storico. ?

Cerca tra le infrastrutture già inserite

NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:
S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,
S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,
S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,
LOC. : località,
C.DA : contrada

Descrizione intervento *
Descrivere, in modo semplice e senza entrare in dettagli tecnici poco comprensibili ai non addetti ai lavori, il tipo di intervento da realizzare. Nell'help di campo sono riportati alcuni esempi. ?

Clickare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

Localizzazioni *

Indirizzo/Area di riferimento *
Completare la descrizione dell'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, oppure specificare comunque l'area di interesse del progetto

Via

Opera/infrastruttura interessata dal progetto: riportare la denominazione della struttura su cui si interviene o a cui è funzionale la nuova fornitura o il servizio.

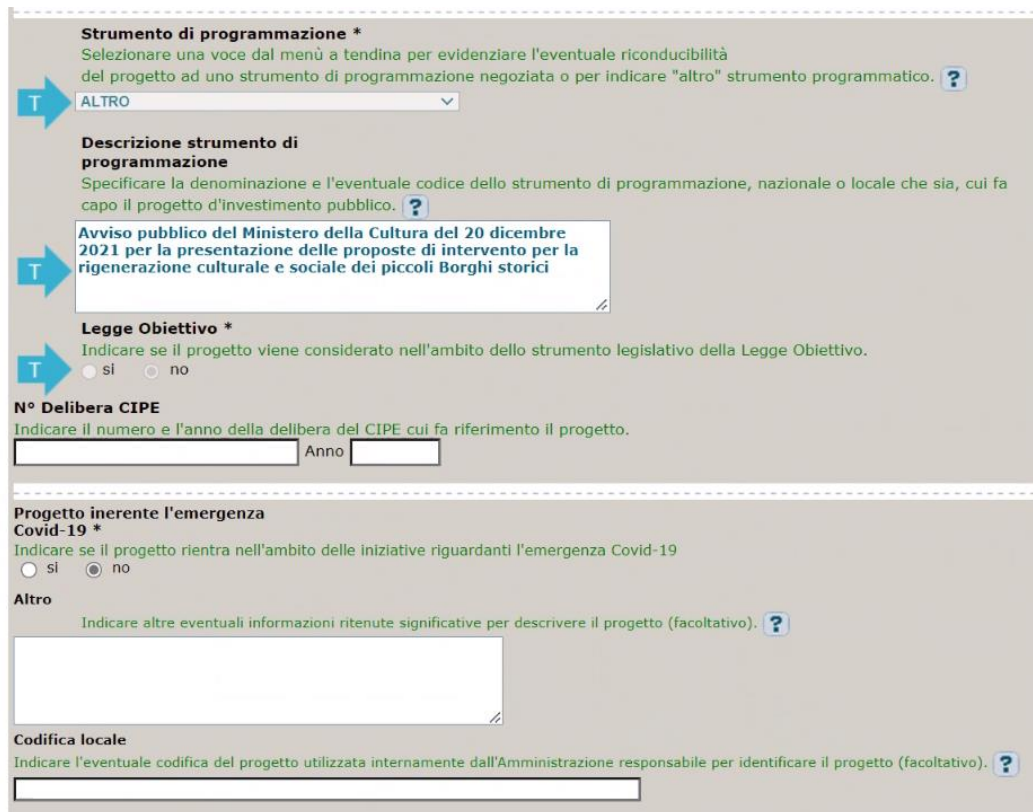
Descrizione Intervento: descrivere in modo semplice e sintetico le attività da realizzare.

Localizzazione: selezionare il comune presso cui è situato l'oggetto dell'intervento.

Indirizzo: inserire l'indirizzo del l'oggetto dell'intervento; nel caso in cui l'intervento si estende su una area vasta, indicare più genericamente la dicitura: **"Territorio comunale"**.

NB: In caso di natura "Acquisto di beni" o "Acquisto o realizzazione di servizi" la schermata sulla descrizione e localizzazione del progetto si presenterà con alcuni campi differenti.

Terza schermata, parte 2: strumento di programmazione e altre info



Strumento di programmazione *
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

ALTRO

Descrizione strumento di programmazione
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

Avviso pubblico del Ministero della Cultura del 20 dicembre 2021 per la presentazione delle proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli Borghi storici

Legge Obiettivo *
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.
 sì no

N° Delibera CIPE
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.
Anno

Progetto inerente l'emergenza Covid-19 *
Indicare se il progetto rientra nell'ambito delle iniziative riguardanti l'emergenza Covid-19
 sì no

Altro
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

Codifica locale
Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

Strumento di programmazione: preimpostato, non modificabile.

Legge Obiettivo impostato su "NO", non modificabile.

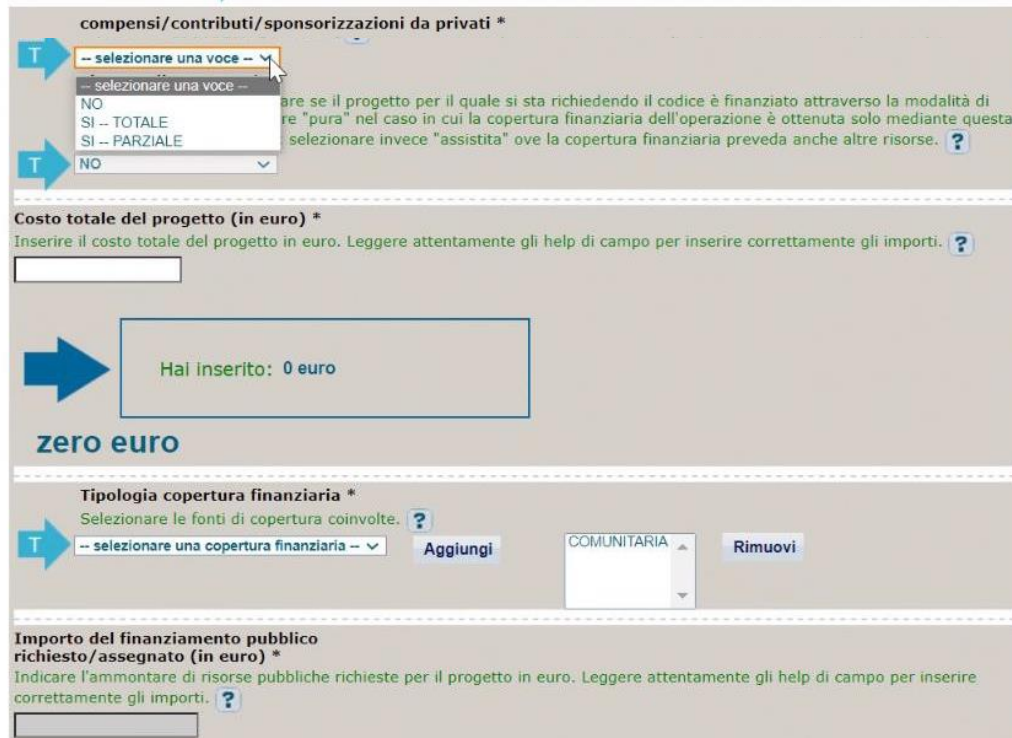
N. Delibera CIPE: lasciare il campo vuoto.

Progetto inerente all'emergenza Covid-19: selezionare "NO".

Altro: campo facoltativo, da valorizzare con ulteriori informazioni utili.

Codifica locale: campo facoltativo, indicare, se prevista, una codifica utilizzata per individuare il progetto.

Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto



compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati *

-- selezionare una voce --

NO

SI -- TOTALE

SI -- PARZIALE

NO

Costo totale del progetto (in euro) *

Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

zero euro

Tipologia copertura finanziaria *

Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

-- selezionare una copertura finanziaria --

Aggiungi

COMUNITARIA

Rimuovi

Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro) *

Indicare l'ammontare di risorse pubbliche richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati: selezionare "NO", se al finanziamento del progetto non concorrono risorse private. Selezionare SI PARZIALE, se il progetto è finanziato anche da soggetti privati.

Costo totale del progetto: indicare l'importo complessivo associato all'intervento.

Tipologia copertura finanziaria: valorizzata la fonte comunitaria, aggiungere eventuali altri fonti pubbliche se presenti.

Importo del finanziamento pubblico: sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo, nei limiti previsti dall'Avviso pubblicato dal Ministero della Cultura il 20 dicembre 2021, qualora non sia prevista la concorrenza di risorse private. Nel caso in cui, invece, il progetto sarà finanziato anche da risorse private (sponsorizzazione parziale) l'importo del finanziamento coinciderà con l'ammontare delle risorse pubbliche e sarà inferiore al costo totale del progetto (risorse pubbliche + risorse private).

- Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente. Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.
- Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.